


Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
дом детского творчества станицы Гривенской

УТВЕРЖДАЮ.

Директор МБУ ДО ДДТ
ст. Гривенской

 Н.Г. Удовика

Протокол педагогического совета
от «31» августа 2016 года № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

ст. Гривенская
2016 г.

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет ДДТ является одной из форм самоуправления, реализующих принцип коллегиальности в управлении ДДТ.

1.2. Педагогический совет – постоянно действующий руководящий орган в ДДТ для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

1.3. Настоящее положение составлено на основании Устава Гривенского ДДТ и регламентирует деятельность педагогического совета.

2. Задачи и содержание работы

2.1. Главными задачами педагогического совета является:

- реализация государственной политики в области дополнительного образования детей; определение стратегии образовательного процесса;
- направление деятельности педагогического коллектива на совершенствование учебной и воспитательной работы;
- использование на практике достижений педагогической науки передового педагогического опыта;
- решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, усвоивших учебный материал в объеме дополнительных образовательных программ ДДТ.

2.2. Педагогический совет:

- обсуждает планы работы ДДТ, в том числе индивидуальный учебный план, утверждает их;
- обсуждает и утверждает программы, создаваемые педагогами ДДТ;
- заслушивает информацию и отчеты работников ДДТ, сообщения представителей учреждений, взаимодействующих с ДДТ по вопросам дополнительного образования и воспитания детей;
- рассматривает вопросы состояния санитарно-гигиенического режима ДДТ, охраны здоровья и труда обучающихся;
- оценивает работу педагогов, структурных подразделений, методической службы;
- решает вопросы организации платных дополнительных образовательных услуг;
- принимает решение о работе с обучающимися по индивидуальным программам, о проведении итогового контроля по результатам учебного года, об итоговой аттестации учащихся по окончании срока обучения в ДДТ (сроки, форма проведения контроля (аттестации) и т.д.), об исключении обучающегося из ДДТ в соответствии с Уставом, утверждает списки воспитанников для поощрения по итогам учебного года;
- представляет к поощрению педагогических работников.

3. Состав педагогического совета и организация его работы

3.1. В состав педагогического совета входят: директор ДДТ (председатель педагогического совета), заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методист, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, концертмейстер.

3.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета ДДТ приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ДДТ по вопросам образования, родители обучающихся и другие заинтересованные лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь ведет делопроизводство педагогического совета, работает, как правило, на общественных началах. (Возможна доплата из надтарифного фонда при наличии в нем средств).

3.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью программы деятельности ДДТ на учебный год.

3.5. Педагогический совет ДДТ созывается председателем по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Заседания педагогического совета проводятся вне рабочего времени педагогов. Внеочередные заседания педагогического совета могут проводиться по требованию не менее одной трети числа педагогических работников ДДТ.

3.6. Решение педагогического совета является правомочным если на его заседании присутствовало не менее двух третей числа педагогических работников ДДТ и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Процедура голосования определяется педагогическим советом.

3.7. Члены педагогического совета имеют право:

- отстаивать свое мнение и оформлять его особым протоколом в необходимых случаях.

3.8. Члены педагогического совета обязаны:

- регулярно посещать заседания педагогического совета;
- своевременно выполнять работу по реализации решений педагогического совета.

4. Делопроизводство педагогического совета

4.1. На заседании педагогического совета ведется протокол, оформляемый в книгу протоколов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

4.2. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. По каждому рассматриваемому вопросу педагогический совет принимает решение.

4.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.4. Книга протоколов педагогического совета постоянно хранится в делах ДДТ и передается по акту.

4.5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью ДДТ.

5. Заключительные положения

5.1. Организацию работы по выполнению решений педагогического совета осуществляет директор ДДТ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.2. Директор ДДТ в случае его несогласия с решением педагогического совета приостанавливает проведение этого решения в жизнь и сообщает об этом учредителю, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.3. Настоящее положение в процессе развития общественных структур управления может изменяться и дополняться.

Литература: устав ДДТ, закон Российской Федерации «Об образовании».